

Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom,  
Vrchlického 372



# VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK  
2022/2023

# 1 Základní údaje o škole

## 1.1 Základní údaje o škole

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom, Vrchlického 372</b>
<b>Adresa školy</b>	Lom, Vrchlického 372
<b>IČ</b>	70880298
<b>Bankovní spojení</b>	107-4400810297/0100
<b>DIČ</b>	
<b>Telefon/fax</b>	476744305
<b>E-mail</b>	zs.lom@seznam.cz
<b>Adresa internetové stránky</b>	www.zsmslom.cz
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zařazení do sítě škol</b>	1. 1. 2005
<b>Název a adresa zřizovatele</b>	Město Lom nám. Republiky 13 435 11 Lom Tel.: 476 769 860 Fax: 476 745 126 podatelna@mesto-lom.cz Datová schránka: 47nbcyq IČ 00266035 DIČ CZ00266035
<b>Součásti školy</b>	Základní škola Školní družina Školní klub Školní jídelna Mateřská škola
<b>Charakteristika školy</b>	Základní škola s prvním a druhým stupněm se všemi ročníky a mateřská škola
<b>IZO ředitelství</b>	116701757
<b>Vedoucí a hospodářští pracovníci</b>	Ředitel školy: Mgr. Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc Zástupce ředitele školy: Ing. Lenka Říhová Vedoucí hospodářského úseku: Tereza Zajícová Vedoucí školní jídelny: Ivan Kuriljak Vedoucí mateřské školy: Jana Sýkorová (Lom); Kateřina Zpěváčková (Loučná) Účetní: Ing. Petra Prosná
<b>Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)</b>	Organizace je základní škola a mateřská škola se školní družinou, školním klubem a školní jídelnou. Její činnost je vymezena zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
<b>Školská rada (do září 2024)</b>	Ustanovena na základě zřizovací listiny Školské rady. Školská rada má 3 členy. Zástupce pedagogických pracovníků: Mgr. et Mgr. Jitka Lukášová Zástupce rodičů: Gabriela Gáborová Zástupce zřizovatele: Mgr. Martina Šípová, DiS.

## 1.2 Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	300
Školní družina	25
Školní klub	45
Školní jídelna ZŠ	265
Mateřská škola	105
Školní jídelna - výdejna	105

## 1.3 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Cizí vyučovací jazyk	Délka vzdělávání	Kapacita oboru	Platnost	Dobíhající obor
79-01-C/01	Základní škola	denní	angličtina, němčina	9 r. 0 měs.	300	Platné	Ne

## 2 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy<sup>1</sup>

Činnost organizace zabezpečují personálně různé profese na hlavní pracovní poměr. Všele stojí ředitel školy, který má aktuálně jednu zástupkyni ředitele pro základní školu a dvě vedoucí učitelky plnící roli zástupce ředitele pro každou budovu mateřské školy (Lom, Loučná). Každé z vedoucích učitelek podléhají učitelky MŠ. Vedle učitelek MŠ působí v každé školce jedna školnice a na část úvazku i kuchařka pro výdej jídel.

Zástupkyni v základní škole podléhají učitelky, asistentky pedagoga, vychovatelky ve školním klubu a ve školní družině.

Hospodářskou část organizace má na starosti vedoucí hospodářského úseku, pod kterou spadají uklízečky, školník a pracovníci školní jídelny.

Školní jídelnu vede vedoucí školní jídelny, kterému podléhají kuchařky.

Ekonomickou agendu zajišťuje samostatná ekonomka spadající přímo pod ředitele školy.

Vedle toho se v průběhu roku mohou uzavírat dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr pro úzký okruh specifických činností.

<sup>1</sup> Údaje k 30. 6. 2023

## 2.1 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

Odborná kvalifikace	Splňuje kvalifikaci	Nesplňuje kvalifikaci	Celkem	% s kvalifikací
<b>učitel ZŠ</b>	10	4	14	65
<b>učitel MŠ</b>	9	1	10	90
<b>vychovatel</b>	2	0	2	100
<b>asistent pedagoga</b>	8	0	8	100
<b>celkem</b>	29	5	38	76

Přehled je dle obsazovaných pozic ve škole.

## 2.2 Ostatní profese

Profese	počet
<b>ekonomka</b>	1
<b>vedoucí hospodářského úseku</b>	1
<b>školník</b>	3
<b>vedoucí školní jídelny</b>	1
<b>kuchařky</b>	3
<b>uklízečky</b>	2
<b>celkem</b>	11

Přehled je dle obsazovaných pozic ve škole.

### Komentář ředitele školy k 30. 6. 2023

Nadále se škola snažila sehnat kvalifikované a aprobované učitele. Nicméně jejich nedostatek na trhu práce v našem okrese je možné označit za chronický. Část učitelů, zejména na prvním stupni základní školy je v důchodovém či těsně před důchodovém věku a je tak výzvou získat za ně kvalifikované náhrady. Na druhém stupni základní školy u nás v příštím roce nebudou působit dvě nekvalifikované učitelky (jedna odchází na vlastní žádost, jedné nebude prodloužena pracovní smlouva). Za ně je již nalezena náhrada a personálně je tak další školní rok plně zajištěn.

## 5. Údaje o zápisu k povinné školní docházce pro rok 2022/2023 a následném přijetí

	Zapisování	Zapsaní	Převedení na jinou školu	žádost o odklad
prvně u zápisu	12	12	0	0
po odkladu	3	3	0	0

Údaje o zápisu k 31. květnu 2022.

### Komentář ředitele školy

Celkem nastoupilo k 1. 9. 2022 do první třídy 15 žáků. Silnější ročník doplnily odkladové děti z předchozího roku. Tři odkladové děti byly zejména z důvodu obav rodičů ze zvládnutí učiva první třídy v průběhu předchozí distanční výuky. Proto se rodiče snažili o odklad docházky svých dětí k 1. 9. 2021 tak, aby děti mohly nastoupit až k 1. 9. 2022.

## 6. Vzdělávací program základní školy - vyhodnocení naplnění cílů

### 6.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola“	9

### 6.2 Učební plán školy

#### 6.2.1 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1.- 5. ročník	6. – 9. ročník
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	41	16
	Cizí jazyk - AJ	12	12
	Další cizí jazyk - NJ	0	6
Matematika a její aplikace		24	16
Informační a komunikační technologie		2	2

<b>Člověk a jeho svět</b>	Prvouka/Vlastivěda/Přírodověda	12	0
<b>Člověk a společnost</b>	Dějepis	0	12
	Občanská výchova	0	
<b>Člověk a příroda</b>	Fyzika	0	27
	Chemie		
	Přírodopis		
	Zeměpis		
<b>Umění a kultura</b>	Hudební výchova	5	4
	Výtvarná výchova	7	6
<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní činnosti	5	4
<b>Člověk a zdraví</b>	Tělesná výchova	10	8
	Rodinná výchova	0	3
<b>Disponibilní hodiny</b>	Konverzace v anglickém jazyce	0	6
<b>Celková časová dotace</b>		<b>118</b>	<b>122</b>

Cíle našeho školního vzdělávacího programu:

**Chceme:**

1. Zkvalitnit vzdělávací a výchovný proces
2. Vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo. K jeho dosažení je základem partnerský vztah mezi žáky, učiteli a rodiči založený na vzájemném respektu.
3. Zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které jsou podmínkou kvalitního učení .
4. Rozvíjet vnitřní motivaci žáků. K jejímu udržení jsou nezbytné tři faktory: smysluplnost (učiva, činnosti), možnost mít vliv na průběh (možnost výběru) a spolupráce.
5. vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.
6. Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.
7. Připravit žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti.
8. Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě.
9. Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.
10. Preferovat zdraví jako stav tělesné, duševní a sociální pohody všech žáků a pracovníků školy.
11. Vytvářet nabídku různých programů a aktivit
12. Chceme naučit žáky takovým znalostem a dovednostem, které budou moci dobře uplatňovat v životě.
13. Zaměřit se na činnostní učení, zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové a projektové vyučování, čímž vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné spolupráci, respektu.
14. Pro život v EU je nezbytné výrazně posílit výuku cizích jazyků.
15. Zaměřit se na kvalitnější využívání informačních a komunikačních technologií ve všech předmětech.

16. Vytvářet co nejlepší podmínky pro sportovní výchovu, vést žáky ke zdravému životnímu stylu.
17. Zaměřit se na péči o talentované žáky, chceme jim vytvářet podmínky pro jejich rozvoj (samostatné práce, skupinovou práci, projektové vyučování, zadávání nadstandardních úkolů). Je důležité, aby se tito žáci účastnili různých soutěží, olympiád, kde mají možnost se prezentovat.
18. Zaměřit se na péči o žáky se specifickými poruchami vzdělání a chování.
19. Chceme též podporovat žáky, které se vyznačují jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, výtvarné, manuální apod.
20. Chceme klást důraz na nový styl práce, je třeba pracovat s informacemi, umět je vyhledávat a hledat mezi nimi souvislosti.
21. Směřovat činnost školy k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Je nutné poskytovat žákům příležitost zažít každodenní úspěch.
22. Učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti
23. Usilovat o harmonizaci mezilidských vztahů ve škole. Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování, rozvíjet samostatnost, tvořivost, schopnost kooperace, podporovat zdravé sebevědomí.
24. Preventivně předcházet výchovným problémům. V programu primární prevence sociálně negativních jevů klást především důraz na pozitivní využívání volného času.
25. Podporovat kvalitní vztahy mezi všemi zaměstnanci a žáky.

#### Komentář ředitele školy

Po letech covidových restrikcí nám bylo v tomto roce opět umožněno vyučovat standardním způsobem. Nicméně covid s sebou přinesl i několik pozitivních trendů, na které budeme v dalších letech navazovat. Zejména donutil všechny školy intenzivněji pracovat na práci s výpočetní technikou. Všichni si museli doplnit kompetence pro práci s různými ICT technologiemi a na tom se dá stavět pro další roky.

Každodenní výzvou naší školy je tvořit takové prostředí, které povede k osvojení si strategie učení a motivace žáků k celoživotnímu učení. Obzvláště v rodinách některých našich žáků, kde vzdělání ani vzdělávání není pro rodiče na předních místech žebříčků.

V každodenní práci učitele se snažíme vést žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů. To dělá často žákům problémy a řada z nich doufá, že se „schová“ za celek a vyřeší to někdo jiný. Nicméně se snažíme žákům vštěpovat, že život za ně nikdo jiný nevyřeší.

Dalším úkolem je vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci. O to více je to naléhavé po letech covidu, kdy je potřeba opět normalizovat komunikační kanály i strategie mladých lidí.

Je potřeba vést žáky k takovým znalostem, schopnostem a dovednostem, aby byli schopní reagovat na měnící se podmínky doby a byli maximálně přizpůsobiví ve změnách, které v životě přicházejí. Covidové roky nás naučili, že to co bylo jisté do dneška, tak být jisté nyní nemusí a to je potřeba předat žákům.

## 7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

### 7.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch 1. pololetí

#### Přehled klasifikace školy 2022/2023 - 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch														Chování				Absence										
		Celkem	Chlapců	Dívek	Celkový			Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé	Hodnoceno slovně	ve třídě			ø na žáka							
					Vyznamenaní	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobrý	Dostatečný	Nedostatečný	Uznáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Nehodnoceno						Průměr třídy	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N
IA		15	7	8	9	6	0	0	92	16	10	2	0	0	0	0	0	1,35	15	0	0	0	1694	1694	0	112,93	112,93	0,00					
II.A		8	4	4	5	0	1	2	37	7	0	2	1	0	0	0	17	1,38	8	0	0	0	463	459	4	57,88	57,38	0,50					
III.A		15	8	7	6	8	0	1	70	17	22	3	0	0	0	0	8	1,62	15	0	0	0	1148	1148	0	76,53	76,53	0,00					
IV.A		12	7	5	3	7	1	1	65	18	11	16	1	0	0	0	9	1,77	10	0	1	0	1010	987	23	84,17	82,25	1,92					
V.A		13	6	7	6	6	0	1	76	29	10	5	0	0	0	0	10	1,53	12	0	0	0	1026	1026	0	78,92	78,92	0,00					
VI.A		12	5	7	1	6	2	3	44	28	30	20	4	0	0	0	40	2,30	10	0	2	0	1659	1323	336	138,25	110,25	28,00					
VII.A		13	6	7	2	5	5	1	58	22	38	36	15	0	0	0	13	2,46	13	0	0	0	1364	1357	7	104,62	104,38	0,54					
VIII.A		10	4	6	0	7	1	2	36	25	34	39	2	0	0	0	34	2,60	7	2	1	0	1280	1201	79	128,00	120,10	7,90					
IX.A		16	9	7	2	12	2	0	87	49	65	66	4	0	1	0	0	2,45	16	0	0	0	2304	2304	0	144,00	144,00	0,00					
Tříd: 9	Celkem / Počet	114	56	58	34	57	12	11	565	211	220	189	27	0	1	0	131	1,94	106	2	4	0	11948	11499	449	104,81	100,87	3,94					



## 7.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch 2. pololetí

### Přehled klasifikace školy 2022/2023 - 2. pololetí

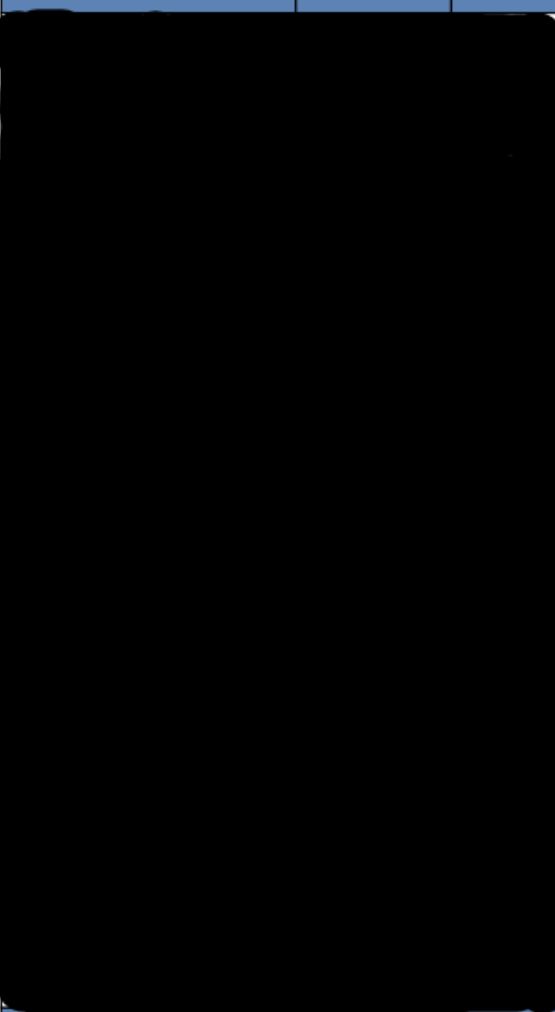
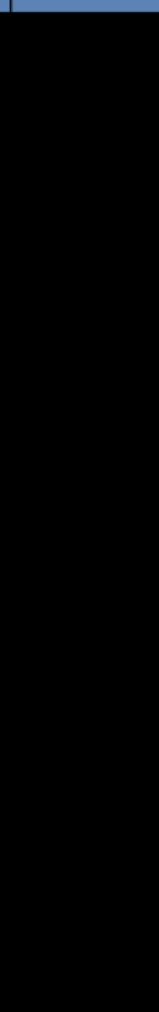
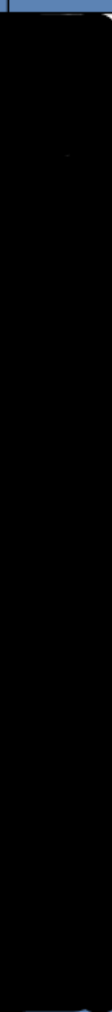
Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch													Chování				Absence						
		Celkem	Chlapců	Dívek	Celkový				Počet známek					Ø	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé	Hodnoceno slovně	ve třídě			ø na žáka						
					Vyznamení	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobry	Dostatečný	Nedostatečný						Uznáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Nehodnoceno	Průměr třídy	Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená
		Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N
IA		16	8	8	6	8	2	0	93	16	9	4	6	0	0	0	0	1,55	16	0	0	0	1867	1867	0	118,89	118,89	0,00
II.A		7	3	4	4	1	0	2	29	9	2	0	0	0	0	0	16	1,32	7	0	0	0	226	226	0	32,29	32,29	0,00
III.A		14	7	7	7	6	0	1	62	22	14	6	0	0	0	0	8	1,65	13	0	0	0	922	922	0	65,86	65,86	0,00
IV.A		12	7	5	2	9	0	1	57	18	18	17	0	0	0	0	10	1,95	8	3	0	0	1049	966	83	87,42	80,50	6,92
V.A		13	6	7	6	6	0	1	72	31	12	5	0	0	0	0	10	1,58	11	1	0	0	1008	1008	0	77,54	77,54	0,00
VI.A		11	4	7	0	10	0	1	42	30	37	31	0	0	0	0	14	2,41	11	0	0	0	1444	1444	0	131,27	131,27	0,00
VII.A		13	6	7	2	9	1	1	58	22	39	47	2	0	0	0	14	2,48	12	0	1	0	1454	1352	102	111,85	104,00	7,85
VIII.A		10	5	5	0	8	1	1	42	32	35	42	2	0	0	0	17	2,54	9	1	0	0	1223	1210	13	122,30	121,00	1,30
IX.A		16	9	7	2	13	1	0	96	34	66	72	2	0	2	0	0	2,44	13	3	0	0	3165	3036	129	197,81	188,75	8,06
Tříd: 9	Celkem / Počet	112	55	57	29	70	5	8	551	214	232	224	12	0	2	0	89	1,99	100	8	1	0	12358	12031	327	110,34	107,42	2,92

#### Komentář ředitele školy

Jako problematický se jeví zejména počet neomluvených hodin již na prvním stupni. Zde se problém objevuje zejména kvůli některým rodičům. Ty své dítě včas neomlouvají a setkáváme se i se skrytým záškoláctvím. Pozitivním jevem naopak je, že počet neprospívajících či nehodnocených žáků se mezi prvním a druhým pololetí snižuje až o polovinu. Ukazuje se tak, že práce s rodinou, aby dbala více na přípravu a doučování ze strany školy přineslo své ovoce. Problémem, ze kterého plyne často i neprospěch žáků je vysoká celková průměrná absence. Za celou školu dosahuje absence více než 110 hodin za druhé pololetí, což znamená, že zhruba 20 % všech hodin žák zamešká. Vzhledem k tomu, že se jedná o průměrné číslo, tak se ukazuje, že někteří žáci zameškají z pěti měsíců výuky i daleko více než měsíc či dva. Zde je potřeba se do budoucna zaměřit na práci s rodinou a přesvědčit rodiče, že je přímá úměrnost mezi dobrými studijními výsledky žáka a nezameškanými hodinami výuky.

## 8 Prevence sociálně patologických jevů, žáci se SVP, žáci nadaní, žáci s nárokem na jazykovou přípravu

### Přehled platných doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k 30. 6. 2023

Příjmení a jméno	Datum narození	Třída	IZO ŠPZ	Převažující stupeň PO	Datum vydání	Platnost do	Identifikátor znevýhodnění	Počet PO
			102565988	2.	27.06.2022	31.08.2023	00T4SV0	0
				1.	22.09.2022	31.08.2025		0
			102565988	3.	02.06.2023	14.02.2024	06S7M00	1
				1.	12.10.2021	31.08.2025		0
			102565988	3.	03.02.2022	30.06.2025	01M4TV0	1
			102565988	3.	13.08.2021	31.08.2023	00T6SZ0	1
			102565988	3.	15.06.2023	31.08.2025	00T6SZ0	0
			102565988	3.	18.11.2021	31.08.2024	00T0000	1
			102565988	3.	27.05.2022	31.08.2024	06M0TV0	1
			102565988	2.	10.11.2021	30.06.2024	06M7S00	0
				1.	26.05.2021	31.08.2025		0
			102565988	2.	29.09.2022	30.06.2025	06S7M00	0
			102565988	3.	15.07.2021	31.08.2023	06S7TV0	1
			110003225	3.	09.09.2021	31.08.2023	11M4T00	2
			102565988	2.	22.02.2022	30.06.2023	07M00V0	0
			102565988	2.	25.01.2023	31.08.2026	07S00Z0	1
				1.	10.06.2022	31.08.2025		0
				1.	21.09.2022	31.08.2025		0
			102565988	3.	05.09.2022	31.08.2025	01M00V0	1
			102565988	3.	16.06.2021	31.08.2023	04S7S00	1
			102565988	3.	08.06.2023	31.08.2025	04S0T00	0

Počet evidovaných doporučení celkem (z toho u chlapců/u dívek): 21 (13/8)

#### Komentář ředitele školy:

Škola klade stále velký důraz na problematiku sociálně patologických jevů. Důležitou osobou je školní metodik prevence. V tomto roce funkci metodika školní prevence zajišťovala paní Eliška Dočkalová. Poskytovala tak poradenskou činnost rodičům a žákům na základě preventivního programu školy. Spolupracujeme zejména s Odborem sociální péče na MěÚ Litvínov, s Policií České republiky a s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě.

Řešení prevence ve škole spočívá nejen v jednorázových akcích a poradenské službě, ale i dlouhodobě ve vyučovacím procesu a zapojení všech zaměstnanců školy.

Žáci jsou postupně seznamováni s touto problematikou.

Zvláštní pozornost si s ohledem na předchozí distanční formu výuky zasluhuje řešení kyberšikany. Této problematiky jsme si velice dobře vědomi. Postupujeme v této věci zejména v souladu s Metodickým doporučením k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28) respektive přílohou číslo 7; Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016).

Na půdě školy řešíme i rizikové chování žáků, které se děje mimo vlastní výchovně vzdělávací proces. Jsme přesvědčeni, že nelze oddělovat dění ve škole a mimo školu, pokud jde o chování žáků k sobě navzájem. Naší častou aktivitou je tak mediace sporů dětí i mimo vlastní budovu školy. Tento přístup se nám velmi osvědčil a přispívá ke kvalitnějšímu klimatu školy.

K 30. 6. 2023 pracujeme celkem se třemi žáky s IVP. Žáky s podpůrnými opatřeními máme ve identifikované ze strany PPP či SPC ve všech třídách s výjimkou první třídy. Nicméně si uvědomujeme, že i mezi žáky v první třídě jsou tací, kteří potřebují zvýšenou podporu. Proto jsme od ledna 2023 zaplatili asistenta pedagoga z projektu Podpora škol a ten pomáhá v první třídě, kde ještě nejsou žáci vyšetřeni PPP. V tomto budeme i nadále pokračovat, protože pozice se velmi osvědčila.

Aktuálně nemáme z PPP identifikovaného nadaného žáka, ale jedna žákyně je námi podchycená jako nadaná na matematiku a pracujeme s ní v rámci prvního stupně podpory. Pro příští školní rok by již měla být vyšetřena PPP.

Pro dva žáky, kteří k nám přišli z Ukrajiny, jsme pořádali jazykové kurzy s možností zapojení i jejich rodinných příslušníků tak, aby jejich přechod a ovládnutí vyučovacího jazyka byl co nejrychlejší.

Individuální vzdělávací plány byly vypracovány třídními učiteli ve spolupráci s výchovnou poradkyní školy a ostatními vyučujícími a na základě podkladů ze SPC Teplice a PPP Most. Jejich plnění bylo průběžně kontrolováno výchovnou poradkyní, zástupcem školy a pracovníky SPC Teplice a PPP Most.

Spolupráce se všemi ŠPZ je na velmi dobré úrovni.

V případě potřeby rodiče na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě doporučení třídního či jiného učitele navštíví dítětem poradenské zařízení a absolvují potřebná vyšetření. Před vydáním rozhodnutí ŠPZ proběhne konzultace se školou. S oběma typy pracovišť jsou domlouvána i kontrolní vyšetření a individuální konzultace s menší či větší shodou.

Prospěchově slabším žákům je věnována pozornost přímo při vyučování. Jsou jim zadávány splnitelné úkoly a jsou vhodně motivováni k zájmu o učení. Pro žáky s pomalejším pracovním tempem nebo v případě delší absence žáka se osvědčují individuální konzultace, doučování a zasílání úkolů emailem.

Někteří zákonní zástupci nedodržují termíny návštěv PPP. Pokud se tato situace opakuje, zveze pracovníky PPP do školy, jelikož je v našem zájmu žákům pomoci.

## 9 Další vzdělávání pedagogických pracovníků, odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

### 9.1 Výchozí stav

#### Pojmenování výchozího stavu

Čtyři učitelé druhého stupně nemají odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka podle § 7 a 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění. Jedna učitelka MŠ nemá potřebnou kvalifikaci.

### 9.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium ke splnění kvalifikace	Učitelka v MŠ – aktuálně studentkou VOŠ pro získání kvalifikace;
b) Studium pro asistenta pedagoga	všichni asistenti jsou kvalifikovaní
c) Studium pro ředitele škol	ředitel školy má kvalifikační předpoklady splněny
d) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	jedna z nekvalifikovaných učitelek ZŠ studuje rozšiřující kvalifikaci – následně bude možné pokračovat získáním kvalifikace při studiu pedagogiky

#### Komentář ředitele školy:

V daném školním roce byly realizovány zejména vzdělávací kurzy se zaměřením na změnu ŠVP se zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí a jejich implementaci do vzdělávacího programu školy. Ve vzdělávání se škola dále zaměřila na formativní hodnocení pro celou sborovnu. Učitelé v průběhu roku využívají studijního volna ke studiu zejména metod a cílů výuky, zapojení digitálních technologií do vzdělávání a práci se ŠVP.

Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškoleni v BOZP a PO. Školník a ředitel pak pravidelně absolvují topičské zkoušky pro obsluhu kotelny.

Všichni zaměstnanci školky (budova Lom i Loučná) – pedagogičtí i nepedagogičtí – stejně jako zaměstnanci školní jídelny absolvují každý rok školení zaměřené na zacházení s potravinami.

Vedení školy umožňuje si vybírat kurzy pro rozvoj svých kompetencí k výuce dle vlastního uvážení.

**Komentář ředitele školy:**

Škola opět začala pořádat řadu akcí, které realizuje pro veřejnost či s veřejností na nich participuje. Vedle běžných třídních schůzek, kterou jsou vždy spojené, i s možností si prohlédnout školu začíná prezentace na venek mezinárodním projektem „Záložka do knihy spojuje školy“. Ten směřuje k podpoře čtenářské gramotnosti. Spojí vždy jednu školu v ČR a jednu školu na Slovensku. Vzájemně si vyměňujeme záložky do knih, které děti vyrábí. Současně zjišťujeme informace o škole a okolí školy, kterou máme přidělenou. Tato akce probíhá pravidelně již na podzim. Dále pokračujeme již roky v zapojení do projektu Laskavec. Na začátku listopadu se intenzivně snažíme zapojit do Týdne laskavosti. Ten často propojujeme se spoluprací s našimi kluby seniorů. Připravujeme pro ně aktivity a navštívíme se navzájem.

Společné aktivity se seniory pořádáme zpravidla čtyřikrát až pětkrát do roka. Připravujeme pro ně kulturní program na jejich schůze, dílničky či pásma básní a písní při výročních příležitostech.

Vrcholem prezentačních aktivit prvního pololetí je předvánoční jarmark v prosinci spojený s prezentací výrobků dětí ze základní školy i mateřské školy. Ten je veřejností vždy hojně navštěvován. Součástí prezentace školy navenek je i vystupování na předvánočních akcích města s kulturním programem.

Obdobou vánočních aktivit jsou ty velikonoční. Zde je vrcholem velikonoční jarmark za podobných podmínek, jako je tomu v adventu.

Několika letou tradici má již u nás vydávání školního časopisu „vyLomeniny“ a od roku 2023 jsme k tomu přidali i vydávání vlastního kalendáře, který je složen z obrázků našich žáků.

Pravidelně aktivity naší školy zveřejňujeme v periodiku našeho zřizovatele města Lom (Lomské listy) a v regionálním periodiku Homér. Pochopitelně své aktivity představujeme i na webových stránkách školy.

Pro děti a žáky můžeme nyní pořádat řadu nových mimovýukových aktivit, protože město Lom vyčlenilo část svého rozpočtu jen na aktivity žáků v ZŠ a MŠ, které jim hradí.

## 11 Údaje o výsledcích inspekční činnosti ze strany ČŠI

**Komentář ředitele školy:**

Ve školním roce 2022/2023 nebyla ve škole prováděna pravidelná inspekční činnost ze strany ČŠI. Škola se účastnila pouze dílčího šetření. V březnu a dubnu 2023 probíhalo šetření na téma Institucionalizace podpůrných opatření pedagogických pozic – ZŠ.

## 12 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

### Obrázek č. 1 – tzv. krajský rozpočet

#### RED IZO 600083896

**Roční výše finančních prostředků na vzdělávání a školské služby a limit počtu zaměstnanců stanovené ministerstvem pro vybrané školy a školní družinu na rok 2023 včetně parametrů pro financování pedagogických pracovníků**

Podrobný postup stanovení roční výše finančních prostředků pro školy a školní družiny zřizované krajem, obcí, nebo dobrovolným svazkem obcí podle § 161 odst. 3 školského zákona je uveden v příloze „Metodika pro stanovení objemu finančních prostředků pro RgŠ ÚSC“ k materiálu „Principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů RgŠ územních samosprávných celků na rok 2023“, č.j. MSMT-629/2023-1.

**Tabulka 1 - Souhrnná data za subjekt**

Neinvestiční výdaje v Kč	v tom				Limit počtu zaměstnanců
	Prostředky na platy v Kč	Odvody		Ostatní neinvestiční výdaje v Kč	
		pojistné	FKSP		
18 834 451	13 724 773	4 638 973	274 495	196 210	29,4196

**Krajský úřad stanoví další finanční prostředky a limity počtu zaměstnanců, a to na<sup>1</sup>:**

- činnost školských zařízení (s výjimkou pedagogické práce ve školní družině),
- podpůrná opatření,
- OON na pedagogickou práci, pokud škola či školní družina nepřekročí PHmax nebo PHAmax.

**Tabulka 2 - Prostředky na platy a ostatní neinvestiční výdaje vč. limitu počtu zaměstnanců v členění podle součástí školy / školského zařízení**

Součást subjektu	Prostředky na platy PP bez AP v Kč		Limit počtu PP bez AP	Prostředky na platy AP v Kč		Limit počtu AP	Prostředky na platy NPZ v Kč	Limit počtu NPZ	Ostatní neinvestiční výdaje v Kč
	v tom			v tom					
	platové tarify	nadtarifní složky platu		platové tarify	nadtarifní složky platu				
Ředitelství	x	x	x	x	x	x	1 171 959	2,9623	x
Pracoviště	x	x	x	x	x	x	216 086	0,8000	x
MŠ	3 931 080	790 539	10,0000	0	0	0,0000	558 495	2,3046	41 400
ZŠ	5 509 389	963 445	11,9090	0	0	0,0000	113 693	0,4437	154 810
ŠD	391 080	79 007	1,0000	0	0	0,0000	x	x	x



## Obrázek č. 2 – provozní příspěvek města Lom

Rozpis rozpočtu města 2023 - běžné výdaje, třída 5, skupina 3  
Služby pro obyvatelstvo

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA LOM**  
 Příspěvková organizace města s právní subjektivitou

### ROZPIS NEINVESTIČNÍHO PŘÍSPĚVKU MĚSTA na rok 2023

	spotřeba materiálu na údržbu	100 000,00
	spotřeba materiálu - kancelářské potřeby	60 000,00
	spotřeba materiálu - čisticí prostředky	120 000,00
	spotřeba materiálu - učeb. a školní potřeby	70 000,00
	spotřeba materiálu - zdravotnický	3 000,00
	spotřeba materiálu - noviny, časopisy	15 000,00
	drobný dlouhodobý hmotný majetek do 3 tisíc Kč	60 000,00
	spotřeba materiálu - ostatní	50 000,00
<b>501</b>	<b>Celkem spotřeba materiálu</b>	<b>478 000,00</b>
	Spotřeba elektrické energie	420 000,00
	Spotřeba plynu	1 250 000,00
	Spotřeba vody	70 000,00
<b>502</b>	<b>Celkem spotřeba energií</b>	<b>1 740 000,00</b>
	Revize	60 000,00
	Opravy a udržování	500 000,00
<b>511</b>	<b>Celkem opravy a udržování</b>	<b>560 000,00</b>
<b>512</b>	<b>Cestovné</b>	<b>15 000,00</b>
<b>513</b>	<b>Náklady na reprezentaci</b>	<b>1 000,00</b>
	Stočné, srážková voda	90 000,00
	Telefonní poplatky, internet	100 000,00
	Služby poštovní	3 000,00
	Služby dopravní	70 000,00
	Odvoz odpadů	60 000,00
	Dezinfekce, deratizace	6 000,00
	Drobný nehmotný majetek	90 000,00
	Výuka plavání	96 000,00
	Požární ochrana, BOZP	30 000,00
	Pronájem kopřek	75 000,00
	Publicistika	15 000,00
	Právní služby	50 000,00
	Ostatní služby	65 000,00
	Bankovní poplatky	5 000,00
<b>518</b>	<b>Celkem ostatní služby</b>	<b>755 000,00</b>
<b>521+524</b>	<b>Dorovnání mezd nepedagogických pracovníků</b>	<b>300 000,00</b>
<b>551</b>	<b>Odpisy dlouhodobého majetku</b>	<b>81 000,00</b>
<b>558</b>	<b>Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 3 tis.Kč</b>	<b>120 000,00</b>
<b>549</b>	<b>Pojistné</b>	<b>30 000,00</b>
	<b>Neinvestiční příspěvek města celkem</b>	<b>4 080 000,00</b>
<b>3113</b>	<b>5331</b>	<b>Neinvestiční příspěvek města zřízené příspěvkové organizací</b>
		<b>4 080 000,00</b>

Výše jsou uvedeny dva obrázky, které ukazují příjmy školy z veřejných rozpočtů pro rok 2023. První obrázek zachycuje položky na platy zaměstnanců poskytovaných státem. Druhý pak rozpis neinvestičního příspěvku města. Tento rámec nebude do konce roku 2023 překročen. Podrobný rozpis příjmů a výdajů a celého průběžného hospodaření je zřizovateli k dispozici čtyřikrát do roka formou čtvrtletních zpráv.

## 13 Závěr

Činnost školy ve šk. roce 2022/2023 vycházela z naplánovaných aktivit. Hlavní cílem pro školní rok 2022/2023 bylo zaměřit se na efektivitu učení, zkvalitnit práci s integrovanými žáky, zapojit se do zajímavých projektů, spolupracovat se školkami a s Pedagogicko – psychologickou poradnou v Mostě. Stěžejní bylo pracovat na odstranění maximálního objemu vzdělávacích handicapů vzniklých v průběhu pandemie, zprostředkovat dětem a žákům zážitky i mimo školu a navíc implementovat pozitivní znalosti a dovednosti pedagogů z rozvoje užívání digitálních technologií do výuky. Za tímto účelem jsme zakoupili i brýle na virtuální realitu a chceme dál jít cestou zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků i učitelů.

Mgr. Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc  
ředitel školy

V Lomu dne 29. 9. 2023