

Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom,
Vrchlického 372



VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK
2023/2024

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most, 435 11 Lom, Vrchlického 372
Adresa školy	Lom, Vrchlického 372
IČ	70880298
Bankovní spojení	107-4400810297/0100
DIČ	
Telefon/fax	476744305
E-mail	zs.lom@seznam.cz
Adresa internetové stránky	www.zsmslom.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1. 2005
Název a adresa zřizovatele	Město Lom nám. Republiky 13 435 11 Lom Tel.: 476 769 860 Fax: 476 745 126 podatelna@mesto-lom.cz Datová schránka: 47nbcyq IČ 00266035 DIČ CZ00266035
Součásti školy	Základní škola Školní družina Školní klub Školní jídelna Mateřská škola
Charakteristika školy	Základní škola s prvním a druhým stupněm se všemi ročníky a mateřská škola
IZO ředitelství	116701757
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitel školy: Mgr. Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc Zástupce ředitele školy: Ing. Lenka Říhová Vedoucí hospodářského úseku: Tereza Zajícová Vedoucí školní jídelny: Ivan Kuriljak Vedoucí mateřské školy: Jana Sýkorová (Lom); Kateřina Zpěváčková (Loučná) Účetní: Ing. Petra Prosná
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola a mateřská škola se školní družinou, školním klubem a školní jídelnou. Její činnost je vymezena zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
Školská rada (zvýšení počtu členů školské rady)	Ustanovena na základě zřizovací listiny Školské rady. Školská rada má 6 členů. Zástupce pedagogických pracovníků: Mgr. et Mgr. Jitka Lukášová, Ing. Lenka Říhová Zástupce rodičů: Gabriela Gáborová, Dana Petýrková Zástupce zřizovatele: Přemysl Škarka, PhDr. Marián Dancso

1.2 Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	300
Školní družina	25
Školní klub	45
Školní jídelna ZŠ	265
Mateřská škola	105
Školní jídelna - výdejna	105

1.3 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Cizí vyučovací jazyk	Délka vzdělávání	Kapacita oboru	Platnost	Dobíhající obor
79-01-C/01	Základní škola	denní	angličtina, němčina	9 r. 0 měs.	300	Platné	Ne

2 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy¹

Činnost organizace zabezpečují personálně různé profese zejména na hlavní pracovní poměr. V čele stojí ředitel školy, který má aktuálně jednu zástupkyni ředitele pro základní školu a dvě vedoucí učitelky plnící roli zástupce ředitele pro každou budovu mateřské školy (Lom, Loučná). Každé z vedoucích učitelek podléhají učitelky MŠ a školnice. Vedle učitelek MŠ působí v každé školce jedna školnice a na část úvazku i kuchařka pro výdej jídel.

Zástupkyni v základní škole podléhají učitelky, asistentky pedagoga, vychovatelky ve školním klubu a ve školní družině.

Hospodářskou část organizace má na starosti vedoucí hospodářského úseku, pod kterou spadají uklízečky, školník a pracovníci školní jídelny.

Školní jídelnu vede vedoucí školní jídelny, kterému podléhají kuchařky.

Ekonomickou agendu zajišťuje samostatná ekonomka spadající přímo pod ředitele školy.

Vedle toho se v průběhu roku mohou uzavírat dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr pro úzký okruh specifických činností.

¹ Údaje k 30. 6. 2024

2.1 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace²

Odborná kvalifikace	Splňuje kvalifikaci	Nesplňuje kvalifikaci	Celkem	% s kvalifikací
učitel ZŠ	10	4	14	65
učitel MŠ	10	0	10	100
vychovatel	2	0	2	100
asistent pedagoga	7	0	7	100
celkem	29	4	33	88

Přehled je dle obsazovaných pozic ve škole.

2.2 Ostatní profese

Profese	počet
ekonomka	1
vedoucí hospodářského úseku	1
školník	3
vedoucí školní jídelny	1
kuchařky	3
uklízečky	2
celkem	11

Přehled je dle obsazovaných pozic ve škole.

Komentář ředitele školy k 30. 6. 2024

Škola se neustále snažila zajistit kvalifikované a aprobované učitele, nicméně jejich nedostatek na trhu práce v našem okrese je možné označit za chronický. Část učitelů je v důchodovém, či těsně předdůchodovém věku a je tak výzvou získat za ně časem kvalifikované náhrady. Vzhledem k současnému systému financování školství je omezena možnost nabízet učitelům větší finanční prostředky na získání plně kvalifikovaného sboru.

² Údaje k 30. 6. 2024

5. Údaje o zápisu k povinné školní docházce pro rok 2023/2024 a následném přijetí

	Zapisovaní	Zapsaní	Převedení na jinou školu	žádost o odklad
prvně u zápisu	13	10	1	2
po odkladu	0	0	0	0
z toho ze spádového obvodu	11	9	0	2

Údaje o zápisu k 31. květnu 2023.

Komentář ředitele školy

Celkem reálně nastoupilo k 1. 9. 2023 do první třídy 8 žáků. Z toho bylo sedm chlapců a jedna dívka. Neregistrovali jsme žádné žáky s předchozím odkladem povinné školní docházky. Důvodem odchodu dvou žáků byl jejich nástup do litvínovských škol.

6. Vzdělávací program základní školy - vyhodnocení naplnění cílů

6.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola“	9

6.2 Učební plán školy

6.2.1 Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1.- 5. ročník	6. – 9. ročník
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	41	16
	Cizí jazyk - AJ	12	12
	Další cizí jazyk - NJ	0	6
Matematika a její aplikace		24	16
Informační a komunikační technologie		2	4
Člověk a jeho svět	Prvouka/Vlastivěda/Přírodověda	12	0

Člověk a společnost	Dějepis	0	12
	Občanská výchova	0	
Člověk a příroda	Fyzika	0	26
	Chemie		
	Přírodopis		
	Zeměpis		
Umění a kultura	Hudební výchova	5	4
	Výtvarná výchova	7	5
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	5	4
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	10	8
	Rodinná výchova	0	2
Disponibilní hodiny	Konverzace v anglickém jazyce	0	7
Celková časová dotace		118	122

Cíle našeho školního vzdělávacího programu:

Chceme:

1. Zkvalitnit vzdělávací a výchovný proces
2. Vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo. K jeho dosažení je základem partnerský vztah mezi žáky, učiteli a rodiči založený na vzájemném respektu.
3. Zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které jsou podmínkou kvalitního učení.
4. Rozvíjet vnitřní motivaci žáků. K jejímu udržení jsou nezbytné tři faktory: smysluplnost (učiva, činnosti), možnost mít vliv na průběh (možnost výběru) a spolupráce.
5. Vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.
6. Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.
7. Připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti.
8. Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě.
9. Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.
10. Preferovat zdraví jako stav tělesné, duševní a sociální pohody všech žáků a pracovníků školy.
11. Vytvářet nabídku různých programů a aktivit
12. Chceme naučit žáky takovým znalostem a dovednostem, které budou moci dobře uplatňovat v životě.
13. Zaměřit se na činnostní učení, zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové a projektové vyučování, čímž vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné spolupráci, respektu.
14. Pro život v EU je nezbytné výrazně posílit výuku cizích jazyků.
15. Zaměřit se na kvalitnější využívání informačních a komunikačních technologií ve všech předmětech.
16. Vytvářet co nejlepší podmínky pro sportovní výchovu, vést žáky ke zdravému životnímu stylu.
17. Zaměřit se na péči o talentované žáky: vytvářet podmínky pro jejich rozvoj (samostatné práce, skupinovou práci, projektové vyučování, zadávání nadstandardních úkolů). Je důležité, aby se tyto žáci účastnili různých soutěží, olympiád, kde mají možnost se prezentovat.

18. Zaměřit se na péči o žáky se specifickými poruchami vzdělání a chování.
19. Podporovat žáky, které se vyznačují jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, výtvarné, manuální apod.
20. Lást důraz na nový styl práce, je třeba pracovat s informacemi, umět je vyhledávat a hledat mezi nimi souvislosti.
21. Směřovat činnost školy k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Je nutné poskytovat žákům příležitost zažít každodenní úspěch.
22. Učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti
23. Usilovat o harmonizaci mezilidských vztahů ve škole. Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování, rozvíjet samostatnost, tvořivost, schopnost kooperace, podporovat zdravé sebevědomí.
24. Preventivně předcházet výchovným problémům. V programu primární prevence sociálně negativních jevů klást především důraz na pozitivní využívání volného času.
25. Podporovat kvalitní vztahy mezi všemi zaměstnanci a žáky.

Komentář ředitele školy

Celý náš výchovně vzdělávací proces směřuje k naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Pro zkvalitnění vzdělávacího procesu jsou nezbytné i externí finanční zdroje. Ty se nám v tomto roce podařilo zajistit. Byla zahájena modernizace učebny výpočetní techniky, která zasáhne ještě do dalšího školního roku a kvalitativně pozvedne proces výuky informatiky, jazyků a dalších předmětů na vyšší úroveň a dá učitelům nové možnosti. Za stejně důležité považujeme proces rozšiřování týmu lidí, kteří se na vzdělávání podílejí. Máme tak v tomto roce zajištěného kariérního poradce i asistenta v první třídě, který pomáhá s adaptací našim nejmladším žákům.

Velikost naší školy umožňuje všem pedagogům znát většinu žáků do hloubky, a to včetně jejich rodinného zázemí. To nám umožňuje založit partnerský vztah s jednotlivými žáky i rodiči a respektovat individuální zvláštnosti každého.

Menší školy, jako je ta naše, mají větší možnost vidět a řešit problémy žáků i ty mimo školní, které jsou podmínkou bezpečného prostředí a tím i pozitivního sociálního klimatu.

Ke všestranné komunikaci jsme znovu obnovili činnost školního parlamentu. Ten nám pomáhá se zjišťováním přání a potřeb žáků. Současně dává žákům možnost naplno uplatňovat svá práva.

Ve škole se snažíme nabízet žákům i mimoškolní aktivity v rámci školního klubu i družiny a umožnit i dětem sociálně znevýhodněným zapojit se do mimoškolních aktivit a kroužků.

V jednotlivých předmětech se maximálně snažíme propojit reálný život s výukou a ukazovat teoretické poznatky zasazené do reálného života.

Stěžejním cizím jazykem je pro nás anglický jazyk. Ten posilujeme i hodinami anglické konverzace a výukou již od první třídy.

Naše škola se v letošním roce zapojila i do projektu Invenio. Objektivními nástroji bychom tak mohli identifikovat žáky s nadáním, které bude možné posouvat intenzivněji dle jejich potřeb.

Velkou pozornost věnujeme žákům se specifickými poruchami vzdělání. Pomáhá nám k tomu úzká spolupráce s pedagogickou poradnou a možnost mít nadstandardní počet asistentů pedagoga.

Intenzivně pracujeme na prevenci a potlačování sociálně nežádoucích jevů hned v zárodku a předcházíme tak prohlubování problému. Současně pracujeme i s problémy žáků mimo školu. Umožňuje nám to udržet lepší vztahy i přímo ve škole.

7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

7.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch 1. pololetí

Přehled klasifikace školy 2023/2024 - 1.pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch													Chování				Absence						
		Celkem	Chlapců	Dívček	Celkový			Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivě	Neuspokojivě	Hodnoceno slovně	ve třídě			Ø na žáka		
					Vyznamenání	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobry	Dostatečný	Nedostatečný	Uznáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Nehodnoceno						Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N		
I.A		7	7	0	5	2	0	0	42	11	2	1	0	0	0	0	1,32	7	0	0	0	746	746	0	106,57	106,57	0,00	
II.A		13	6	7	5	8	0	0	71	7	18	8	0	0	0	1,64	13	0	0	0	1398	1398	0	107,54	107,54	0,00		
III.A		7	3	4	3	2	1	1	30	11	4	2	1	0	0	1,60	6	0	0	0	401	401	0	57,29	57,29	0,00		
IV.A		15	8	7	2	10	1	2	65	17	28	18	2	0	0	2,04	13	0	0	0	716	704	12	47,73	46,93	0,80		
V.A		12	7	5	2	5	3	2	48	18	9	14	11	0	0	2,22	10	0	0	0	1069	1069	0	89,08	89,08	0,00		
VI.A		13	6	7	4	7	1	1	86	47	28	6	1	0	0	1,74	11	0	1	0	1332	1327	5	102,46	102,08	0,38		
VII.A		13	5	8	1	7	3	2	43	35	45	36	6	0	0	2,56	11	1	1	0	1741	1593	148	133,82	122,54	11,38		
VIII.A		15	10	5	2	8	1	4	67	20	48	51	1	0	0	2,35	11	0	0	0	1447	1447	0	96,47	96,47	0,00		
IX.A		9	4	5	0	6	0	1	24	32	32	9	0	0	0	2,50	6	0	1	0	1012	807	205	112,44	89,67	22,78		
Tříd: 9	Celkem / Počet	104	56	48	24	55	10	13	476	198	214	145	22	0	0	2,07	2,00	88	1	3	0	9862	9492	370	94,83	91,27	3,56	

7.2 Celkové hodnocení žáků – prospěch 2. pololetí (k 30. 6. 2024)

Přehled klasifikace školy 2023/2024 - 2.pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch													Chování				Absence						
		Celkem	Chlapců	Dívček	Celkový			Počet známek										Ø	Velmi dobré	Uspokojivě	Neuspokojivě	Hodnoceno slovně	ve třídě			Ø na žáka		
					Vyznamenání	Prospěl	Neprospěl	Nehodnocen	Výborný	Chvalitebný	Dobry	Dostatečný	Nedostatečný	Uznáno	Uvolněn	Hodn. slovně	Nehodnoceno						Celkem	Omluvená	Neomluvená	Celkem	Omluvená	Neomluvená
Σ	CH	D	PV	P	N	NH	1	2	3	4	5	UZ	UV	SLx	NH	Ø	1	2	3	SLx	Σ	O	N	Σ	O	N		
I.A		7	7	0	3	3	1	0	37	11	7	0	1	0	0	0	1,52	7	0	0	0	824	824	0	117,71	117,71	0,00	
II.A		11	5	6	5	5	1	0	61	5	13	6	3	0	0	1,69	11	0	0	0	1033	1016	17	93,91	92,36	1,55		
III.A		7	3	4	3	2	1	0	28	13	4	2	1	0	0	1,65	6	0	0	0	266	259	7	38,00	37,00	1,00		
IV.A		16	9	7	4	8	2	0	74	25	22	16	3	0	0	1,92	16	0	0	0	688	678	10	43,00	42,38	0,62		
V.A		12	7	5	4	5	1	2	53	20	11	12	4	0	0	1,94	9	0	1	0	1010	989	21	84,17	82,42	1,75		
VI.A		14	6	8	3	9	1	0	78	55	32	9	4	0	0	1,95	13	0	1	0	1435	1325	110	102,50	94,64	7,86		
VII.A		13	5	8	1	9	1	0	36	45	39	39	4	0	0	2,58	10	0	1	0	1469	1363	106	113,00	104,85	8,15		
VIII.A		16	10	6	2	10	0	0	53	54	32	65	0	0	0	2,53	12	0	0	0	1434	1426	8	89,62	89,12	0,50		
IX.A		10	4	6	1	6	1	0	42	29	28	13	0	0	0	2,11	7	0	1	0	1404	954	450	140,40	95,40	45,00		
Tříd: 9	Celkem / Počet	106	56	50	26	57	9	2	462	257	188	162	20	0	0	2,19	1,99	91	0	4	0	9563	8834	729	90,22	83,34	6,88	

Komentář ředitele školy

Jako problematický se jeví zejména počet neomluvených hodin již na prvním stupni. To se sice v prvním pololetí dařilo zvládat, ale postupně se tento problém v druhém pololetí opět objevil. Příčinou jsou v tomto případě zejména někteří rodiče. Ti své dítě včas neomlouvají a setkáváme se i se skrytým záškoláctvím. Pozitivním jevem naopak je, že počet nehodnocených žáků se mezi prvním a druhým pololetím snižuje až o 90%. Ukazuje se tak, že práce s rodinou tak, aby dbala více na přípravu a doučování, ze strany školy přineslo své ovoce. Problémem, ze kterého plyne často i neprospěch žáků je vysoká celková průměrná absence, nicméně se jí podařilo velmi významně mezeročně snížit, a to o 20 hodin na žáka.

Nadále tak chceme pracovat na dalším snižování objemu zameškaných hodin, které sebou přinese i zlepšení průměru žáků a menší počet nehodnocených či neprospívajících žáků.

8 Prevence sociálně patologických jevů, žáci se SVP, žáci nadaní, žáci s nárokem na jazykovou přípravu

Přehled platných doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k 30. 6. 2024

Žák ve třídě	Stupeň PO	AP, IVP, MV
III.A	1	nadaná
I.A	3	bez IVP
III.A	3	AP, IVP
VIII.A	1	bez IVP
III.A	1	bez IVP
VIII.A	1	bez IVP
IV.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 25,556 hod.), MV, IVP
V.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), bez IVP
VI.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), bez IVP
V.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), bez IVP
VII.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), bez IVP
VII.A	2	bez IVP, AP
V.A	1	bez IVP
II.A	2	bez IVP
VIII.A	2	bez IVP
II.A	2	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), IVP
IV.A	2	bez IVP
V.A	2	s IVP
VII.A	2	bez IVP
V.A	1	bez IVP
VI.A	1	bez IVP
VIII.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 30 hod.), MV
VI.A	3	Asistent pedagoga podle § 5 odst. 3 ve škole (úvazek 25,556 hod.), bez IVP

Komentář ředitele školy:

Škola klade stále velký důraz na problematiku sociálně patologických jevů. Důležitou osobou je školní metodik prevence. V tomto roce funkci metodika školní prevence zajišťoval ředitel školy. Poskytoval tak poradenskou činnost rodičům a žákům na základě preventivního programu školy.

Spolupracujeme zejména s Odborem sociální péče na MěÚ Litvínov, s Policií České republiky a s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě.

Řešení prevence ve škole spočívá nejen v jednorázových akcích a poradenské službě, ale i dlouhodobě ve vyučovacím procesu a zapojení všech zaměstnanců školy.

Žáci jsou postupně seznamováni s touto problematikou.

Zvláštní pozornost si s ohledem na současnou situaci zasluhuje řešení kyberšikany. Této problematice jsme si velice dobře vědomi. Postupujeme v této věci zejména v souladu s Metodickým doporučením k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28) respektive přílohou číslo 7; Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016).

Současně spolupracujeme se společností SOFA, která proškolila všechny pedagogické pracovníky v práci s kartou KID (Karta poskytuje vodítka k identifikaci ohrožení života, bezpečí a zdraví dítěte. Je určena pro učitele, sociální pracovníky, zdravotníky, policisty, hasiče a další profese, které mohou přijít do kontaktu s ohroženými dětmi. Popisuje postup, jak v případě ohrožení dítěte zajistit jeho ochranu v souladu s jeho nejlepším zájmem a platnými právními předpisy.)

Na půdě školy řešíme i rizikové chování žáků, které se děje mimo vlastní výchovně vzdělávací proces. Jsme přesvědčeni, že nelze oddělovat dění ve škole a mimo školu, pokud jde o chování žáků k sobě navzájem. Naší častou aktivitou je tak mediace sporů dětí i mimo vlastní budovu školy. Tento přístup se nám velmi osvědčil a přispívá ke kvalitnějšímu klimatu školy.

K 30. 6. 2024 pracujeme celkem se čtyřmi žáky s IVP. Žáky s podpurnými opatřeními máme identifikované ze strany PPP či SPC ve všech třídách. Z minulého školního roku pokračuje práce asistenta pedagoga v první třídě z projektu „Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky – ZŠ Lom“. Ten pomáhá v situaci, kdy ještě nejsou žáci vyšetřeni PPP. V tomto budeme i nadále pokračovat, protože pozice se velmi osvědčila.

Aktuálně máme z PPP identifikovanou jednu žákyni jako nadanou v prvním stupni podpory v matematice.

Žáky s nárokem na jazykovou přípravu nemáme. Žáci, kteří k nám přišli z Ukrajiny v předchozím roce, dosáhli velmi dobrých výsledků a jazykovou bariéru již zvládli odstranit.

Individuální vzdělávací plány byly vypracovány třídními učiteli ve spolupráci s výchovnou poradkyní školy a ostatními vyučujícími a na základě podkladů ze SPC Teplice a PPP Most. Jejich plnění bylo průběžně kontrolováno výchovnou poradkyní, zástupcem školy a pracovníky SPC Teplice a PPP Most.

Spolupráce se všemi ŠPZ je na velmi dobré úrovni.

V případě potřeby rodiče na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě doporučení třídního či jiného učitele navštíví dítětem poradenské zařízení a absolvují potřebná vyšetření. Před vydáním rozhodnutí ŠPZ proběhne konzultace se školou. S oběma typy pracovišť jsou domlouvána i kontrolní vyšetření a individuální konzultace s menší či větší shodou.

Prospěchově slabším žákům je věnována pozornost přímo při vyučování. Jsou jim zadávány splnitelné úkoly a jsou vhodně motivováni k zájmu o učení. Pro žáky s pomalejším pracovním tempem nebo v

případě delší absence žáka se osvědčují individuální konzultace, doučování a zaslání úkolů elektronickou formou.

Někteří zákonní zástupci nedodržují termíny návštěv PPP. Pokud se tato situace opakuje, zveme pracovníky PPP do školy, jelikož je v našem zájmu žákům pomoci.

Stejně tak činíme i v mateřské škole.

9 Další vzdělávání pedagogických pracovníků, odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

9.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu

Čtyři učitelé druhého stupně nemají odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka podle § 7 a 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění.

9.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium ke splnění kvalifikace	Učitelka v MŠ – aktuálně studentkou VOŠ pro získání kvalifikace – splnila v červnu 2024
b) Studium pro asistenta pedagoga	všichni asistenti jsou kvalifikovaní
c) Studium pro ředitele škol	ředitel školy má kvalifikační předpoklady splněny
d) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	jedna z nequalifikovaných učitelek ZŠ studuje rozšiřující kvalifikaci – následně bude možné pokračovat získáním kvalifikace při studiu pedagogiky a druhá nequalifikovaná učitelka má podanou přihlášku na VŠ s počátkem studia na podzim 2024

Komentář ředitele školy:

Učitelé v průběhu roku využívají studijního volna ke studiu zejména metod a cílů výuky, zapojení digitálních technologií do vzdělávání a práci se ŠVP.

Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně proškoleni v BOZP a PO. Školník a ředitel pak pravidelně absolvují topičské zkoušky pro obsluhu kotelny.

Všichni zaměstnanci školky (budova Lom i Loučná) – pedagogičtí i nepedagogičtí – stejně jako zaměstnanci školní jídelny absolvují každý rok školení zaměřené na zacházení s potravinami.

Vedení školy umožňuje si vybírat kurzy pro rozvoj svých kompetencí k výuce i dle vlastního uvážení.

Kariérový poradce i asistenti pedagoga rozvíjí své kompetence pro práci s cílovou skupinou zpravidla formou školení online. Všichni pedagogičtí zaměstnanci základní školy byli proškoleni v zacházení s kartou KID pro ohrožené děti. Učitelky v mateřské škole rozvíjí vzdělávání zejména v oblasti

pregramotností.

10

Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Komentář ředitele školy:

Škola pořádá řadu akcí, které realizuje pro veřejnost či s veřejností na nich participuje. Třídní schůzky jsou pravidelně pořádány ve formátu učitel-rodíč-žák. Odehrávají se pravidelně dvakrát ročně v období prvního a třetího čtvrtletí. Současně dáváme možnost pro prohlídku školy.

Řadu let se již zapojujeme do mezinárodního projektu „Záložka do knihy spojuje školy“. Ten směřuje k podpoře čtenářské gramotnosti. Spojí vždy jednu školu v ČR a jednu školu na Slovensku. Vzájemně si vyměňujeme záložky do knih, které žáci vyrábí na stanovené téma. Současně zjišťujeme informace o škole a okolí školy, kterou máme přidělenou. Tato akce probíhá pravidelně již na podzim. Dále pokračujeme tradičně v zapojení do projektu Laskavec. Na začátku listopadu se intenzivně snažíme zapojit do Týdne laskavosti. Ten často propojujeme se spoluprací s našimi lomskými kluby seniorů. Připravujeme pro ně aktivity a navštěvujeme se navzájem.

Společné aktivity se seniory pořádáme zpravidla čtyřikrát až pětkrát do roka. Připravujeme pro ně kulturní program na jejich schůze, dílničky či pásma básní a písní při výročních příležitostech a vyrazíme společně i na výlety.

Vrcholem prezentačních aktivit prvního pololetí je předvánoční jarmark v prosinci spojený s prezentací výrobků žáků ze základní školy i dětí z mateřské školy. Ten je veřejností vždy hojně navštěvován. Součástí prezentace školy navenek je i vystupování na předvánočních akcích města s kulturním programem.

Obdobou vánočních aktivit jsou ty velikonoční. Zde je vrcholem velikonoční jarmark za podobných podmínek, jako je tomu v adventu.

Několikaletou tradici má již u nás vydávání školního časopisu „vyLOMeniny“ a od roku 2023 jsme k tomu přidali i vydávání vlastního kalendáře, který je složen z obrázků našich žáků.

Pravidelně aktivity naší školy zveřejňujeme v periodiku našeho zřizovatele města Lom (Lomské listy) a v regionálním mosteckém periodiku Homér. Pochopitelně své aktivity představujeme i na webových stránkách školy.

V současné době usilujeme o obnovu školní zahrady a dvora.

Pro děti a žáky můžeme nyní pořádat řadu nových mimovýukových aktivit, protože město Lom vyčlenilo část svého rozpočtu jen na aktivity žáků v ZŠ a MŠ, které jim hradí. Jsou to aktivity jako jsou výlety či kulturní akce.

11 Údaje o výsledcích inspekční činnosti ze strany ČŠI

Komentář ředitele školy:

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla ve škole pravidelná inspekční činnost ze strany ČŠI.

12 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Název příspěvkové organizace: Základní škola a Mateřská škola Lom, okres Most

Rozpočet na r. 2024

		Schválený rozpočet na r. 2024
Výnosy celkem		29 563 321,00
Z toho:	provozní příspěvek zřizovatele	4 343 321,00
	provozní dotace z Ústeckého kraje	22 500 000,00
	provozní dotace z jiných zdrojů	1 100 000,00
	zúčtování 403 do výnosů	0,00
	zapojení fondů do výnosů	20 000,00
	ostatní výnosy	1 200 000,00
	doplňková činnost	400 000,00
Náklady celkem		29 532 573,00
Z toho:	osobní náklady (i s odvodami)	23 200 000,00
	ONIV kraj	200 000,00
	náklady spojené s dotací z jiných zdrojů	600 000,00
	energie	1 740 000,00
	odpisy	81 573,00
	ostatní náklady	3 341 000,00
	doplňková činnost	370 000,00

Schváleno usnesením RM číslo 2 dne 29.12.2023

Podpis ředitele příspěvkové organizace:



.....

Výše je uveden přehled rozpočtu školy pro rok 2024. Podrobný rozpis příjmů a výdajů a celého průběžného hospodaření je zřizovateli k dispozici čtyřikrát do roka formou čtvrtletních zpráv. Vedle příjmů z veřejných rozpočtů je příjmem organizace i doplňková činnost, která je převážně realizována prostřednictvím poskytování obědů cizím strávníkům.

13 Závěr

Činnost školy ve šk. roce 2023/2024 vycházela z naplánovaných aktivit. Hlavní cílem pro školní rok 2023/2024 bylo zaměřit se na efektivitu učení, zkvalitnit práci s integrovanými žáky, zapojit se do zajímavých projektů, spolupracovat se školkami a s Pedagogicko – psychologickou poradnou v Mostě. Stěžejní bylo pracovat na odstranění maximálního objemu doznívajících vzdělávacích handicapů vzniklých v průběhu pandemie, zprostředkovat dětem a žákům zážitky i mimo školu a navíc implementovat pozitivní znalosti a dovednosti pedagogů z rozvoje užívání digitálních technologií do výuky. Za tímto účelem jsme zakoupili další brýle na virtuální realitu a chceme dál jít cestou zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků i učitelů.

Je na tomto místě potřeba zmínit, že se po letech podařilo městu uvolnit finanční prostředky na zahájení rekonstrukce opláštění budovy školy. Na jaře tak dostala budova na adrese Vrchlického 372 dvě zrekonstruované plochy vnějšího pláště. V následujících letech se plánuje pokračovat dalšími částmi vnějšího pláště budovy.

Mgr. Bc. et Bc. Jaroslav Zajíc
ředitel školy

V Lomu dne 27. 9. 2024